CH

中华人民共和国测绘行业标准化指导性技术文件

CH / Z 1001－2007

测绘成果质量检验报告编写基本规定

Basic Rules for Testing Report of Surveying and

Mapping Products Quality

2007 –12 –29 发布　　2008 –02 –01 实施

国 家 测 绘 局　发布

目　　次

前　　言 II

1 范围 1

2 基本规定 1

3 正文内容规定 1

4 格式规定 1

5 检验报告格式样本 2

附录A （规范性附录）检验报告格式样本 3

前　言

为使测绘项目顺利开展和实施，提高测绘成果质量检验报告编写的质量，统一检验报告格式，规范检验报告的编制，制定本指导性技术文件。本指导性技术文件的内容将被目前修订的国家标准《测绘成果检查验收规定》和《数字测绘成果检查验收》等标准采用，待标准正式发布时，将替代本指导性技术文件。

附录 A 为规范性附录。

本指导性技术文件由国家测绘产品质量监督检验测试中心提出，国家测绘局测绘标准化工作委员会归口。

本指导性技术文件起草单位：国家测绘产品质量监督检验测试中心。

本指导性技术文件主要起草人：谭理、曾衍伟、雷凌。

1 范围

本指导性技术文件规定了测绘成果质量检验报告编写的基本内容、格式等。

本指导性技术文件适用于测绘成果质量检验单位出具测绘成果质量检验报告的编写。

2 基本规定

2.1 测绘成果质量检验单位应按本指导性技术文件的规定编写质量检验报告。

2.2 检验报告编排次序为：封面、注意事项、联系方式、正文、附件。除封面外，其它页面（包括附件）均应设置页眉、页脚，并统一编制连续页码。

2.3 在附录 A 中规定的加盖检验单位公章处，加盖检验单位公章，并用检验单位公章加盖骑缝章。

2.4 编制、审核和批准栏中，应由相应人员本人手工签署，不得打印；检验结论中的签发日期应由手工签署。

2.5 报告中的计量单位均应采用法定计量单位。

3 内容规定

3.1 检验报告编号为“＊测质检（****）第（***）号”，其中的“＊”代表检验单位所在省、市和自治区的简称，如：陕、黑、川、琼等；“****”为年号，“***”为流水号。

3.2 成果名称、生产单位、检验单位和委托单位应填写全称，地址应填写详细地址，检验单位有“国家测绘局＊＊＊测绘产品质量监督检验站”名称的应填写该名称。

3.3 样品状态应明确样品是否“完好”或“正常”，或者对存在的缺陷进行描述；抽样人应有 2 个或 2 个人员以上；抽样地点应填写实际抽样的地点；检验依据应列出该检验依据的标准、规范、设计书、文件等，版本号在前，名称在后，当检验依据数量很多时，可摘要填写；检验参数应按所检验内容及成果的质量特性列出，当检验参数数量很多时，可只写较为重要的检验参数；检验结论中，应包括对样本质量等级进行评定，根据抽样方案判定批成果质量的合格与否。

3.4 正文内容

3.4.1 检验工作概况

检验的基本情况，包括检验的时间、检验地点、检验方式、检验人员、检验的软硬件设备等。

3.4.2 受检成果概况

简述成果生产的基本情况，包括来源、测区位置、生产单位、资质等级、生产日期、生产方式、成果形式、批量等。

3.4.3 抽样情况

包括抽样依据，抽样方法，样本数量等。若为计数抽样，应列出抽样方案。

3.4.4 检验内容及方法

阐述成果的各个检验参数及检验方法。

3.4.5 存在的主要问题及处理意见

按检验参数，分别叙述样本成果中存在的主要质量问题，并举例（图幅号、点号等）说明。

3.4.6 质量综述及样本质量统计

a）按检验参数分别对成果质量进行综合叙述（注：不含检验结论）；

b）样本质量统计：缺陷类型及数量、样本得分、样本质量评定；

c) 其它意见或建议。

若无意见或建议，可不列 c)条。

3.4.7 附件

附件包括附图和附表，若无附件，可不列本条。

4 格式规定

4.1 页面

4.1.1 纸张大小：A4。

4.1.2 页边距设置：上边距 2 cm，下边距 2 cm，左边距 2.8 cm，右边距 2.5 cm。

4.1.3 页眉、页脚设置：页眉边距 1.5 cm，页脚边距 1.75cm；页眉字体：宋体，字号：小 5 号，字符间距：标准；页脚字体：宋体，字号：小 5 号，字符间距：加宽 1.8 磅。

4.2 封面

4.2.1 “测绘成果质量”的字体：宋体，字号：2 号，加粗，字符间距：加宽 3 磅，居中。

4.2.2 “检验报告”的字体：黑体，字号：初号，加粗，字符间距：加宽 6 磅，居中。

4.2.3 “＊测质检（****）第（***）号”的字体：宋体，字号：4 号，加粗，字符间距：标准，居中，年号的字号：4 号，流水号的字号：4 号。

4.2.4 “成果名称、生产单位、检验类别、检验单位和委托单位”的字体：宋体，字号：小 4 号，加粗，字符间距：标准，居中。

4.2.5 “日期”的字体：宋体，字号：小 3 号，字符间距：标准，加粗，居中。

4.3 注意事项

4.3.1“注意事项”的字体：宋体，字号：2 号，字符间距：加宽 5 磅，居中。

4.3.2 内容项的字体：宋体，字号，4 号，字符间距：标准，行间距：单倍行距。

4.4 联系方式

4.4.1“联系方式”的字体：宋体，字号：2 号，字符间距：加宽 5 磅，居中。

4.4.2 内容项的字体：宋体，字号，4 号，字符间距：标准，行间距：单倍行距。

4.5 正文

4.5.1 正文第一页的字体：宋体，字号：5 号，字符间距：标准。

4.5.2 正文标题的字体：宋体，字号：4 号，加粗，文字缩进 2 个汉字，字符间距：标准。

4.5.3 正文内容的字体：宋体，字号：4 号，文字首行缩进 2 个汉字，字符间距：标准。

4.5.4 附图、附表均应设置页眉、页脚，页码连续编号。

4.6 其它

报告中所有西文字的字体：Times New Roman。

5 检验报告格式样本

检验报告的格式样本见附录 A。

附录 A

（规范性附录）

检验报告格式样本

检验报告的格式样本见以下内容。

注：1、文本框内为格式说明；

2、方括号内为内容说明；

3、本格式样本中对行间距未做规定的，可视具体情况调整。

宋体 2 号，字间距加宽 3 磅，居中。

测绘成果质量

黑体初号、加粗，字间距加宽 6 磅，居中。

检 验 报 告

＊测质检（****）第（***）号

骑缝章：用检验单位公章加盖。

宋体小 4 号，加粗，字间距标准，居中。

委托单位： _____

成果名称： _____

生产单位： _____

检验类别： _____

＊＊＊＊＊＊＊＊＊[检验单位名称，并加盖公章]

年　　月　　日

宋体小 3 号，加粗，字间距标准，居中。

页眉：宋体小 5 号，字间距标准。

页边距：上 2cm，左 2.8cm。

注 意 事 项

宋体 2 号，字间距加宽 5 磅，居中。

1、本报告无“检验单位公章”及“骑缝章”无效。

2、本报告复印件未加盖“检验单位公章”无效。

3、报告无编制人、审核人 、批准人签字无效。

4、报告涂改无效。

5、若对检验报告内容有异议，应于收到报告起十五日内向检验单位提出，逾期不予受理。

6、送样委托检验，检验报告仅对来样负责。

宋体 2 号，字间距加宽 5 磅，居中。

联 系 方 式

本页内容格式：宋体 4 号，字间距标准，行间距：单倍行距。

地　　址:

邮政编码:

电　　话:

传　　真:

电子信箱:

页脚：宋体小 5 号，字间距加宽 1.8 磅。

页边距：下 2cm，右 2.5cm。

成果名称		生产日期	[年 月 – 年 月]
生产单位		地　　址	[详细地址]
委托单位		地　　址	[详细地址]
批　　量		样本数量	
样本状态	[正常、完好或缺陷描述]	抽 样 者	[至少两人]
抽样日期	[年　月　日]	抽样地点	[详细地址]
检验依据	[列出有关检验的标准、规范、设计书、文件等，版本号在前，名称在后。注：数量很多时可摘要填写。] 宋体 5 号，字间距标准。		
检验参数	[按实际检验内容列出检验参数，如数学精度、属性精度、地理精度、整饰质量和附件质量等。]		
检验结论	[成果样本质量评定和批质量判定。] [加盖检验单位公章] 年　月　日 手工签署。		
备　注			
编 制：		审 核：	
批 准：	批准日期：　　年　月　日	批准人职务：	

正文标题：宋体 4 号，加粗，缩进 2 个汉字，字间距标准。

1、检验工作概况

[检验的基本情况（检验的时间、检验地点、检验方式、检验人员、检验的软硬件设备等）。]

正文内容：宋体 4 号，首行缩进 2 个汉字，字间距标准。

2、受检成果概况

[简述成果生产基本情况（成果来源、测区位置、生产单位、单位资质、生产日期、生产方式、成果形式、批量等）。]

3、检验依据

[列出全部检验依据。]

4、抽样情况

[抽样依据，抽样方法，抽样方案等。]

5、检验内容及方法

[阐述成果的各个检验参数（一级质量特性）及检验方法。]

6、主要质量问题及处理

[按检验参数，分别叙述样本成果中的主要质量问题，并举例（图幅号、点号等）说明；质量问题处理结果。]

7、质量综述及样本质量统计

[（1）按检验参数分类对成果质量进行综合叙述（注：不含检验结论）；]

[（2）样本质量统计：缺陷类型及数量、样本得分、样本质量评定；]

[（3）其它意见或建议。若无意见或建议，可不要本条。]

8、附件(附图、附表)

[若无附件，可不列本条。]

结束符：用一直线表示。